



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA N. 272 DEL 26/03/2025

Il Direttore Generale dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina
nominata con D.P.G.R.V. n. 14 del 26 febbraio 2024,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO	prof. Vincenzo Bronte
DIRETTORE SANITARIO	dr.ssa Anna Maria Saieva
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dr. Fabrizio Garbin

OGGETTO: RINNOVO E SOTTOSCRIZIONE ACCORDI CON LE AZIENDE ULSS DELLA REGIONE DEL VENETO PER IL MIGLIORAMENTO DEI TEMPI DI ATTESA DELLE PRESTAZIONI SANITARIE – ANNO 2025.

Note per la Trasparenza: con il presente provvedimento vengono rinnovati e sottoscritti gli Accordi per il miglioramento dei tempi di attesa delle prestazioni sanitarie tra l'Istituto Oncologico Veneto – IRCCS e l'Azienda ULSS 6 “Euganea” e l'Azienda ULSS 2 “Marca Trevigiana”, per l'anno 2025.

Il Responsabile dell'UOSD **Affari Generali e Legali** responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

PREMESSO che:

- con la D.G.R. n. 1682 del 29 dicembre 2023 la Regione del Veneto ha individuato gli obiettivi di salute e funzionamento dei servizi delle Aziende e Istituti Sanitari del SSR con i relativi indicatori e le soglie per l'anno 2024, prevedendo all'obiettivo S.1 l'indicatore S.1.D.8 – l'Adozione di un accordo con l'Azienda Sanitaria territoriale per il miglioramento dei tempi di attesa e di uno strumento di monitoraggio mensile del contenuto dell'accordo;
- in attuazione della sopracitata D.G.R., questo Istituto – IRCCS ha sottoscritto rispettivamente in data 28.03.2024 e in data 29.03.2024, per l'anno 2024, gli Accordi per il miglioramento dei tempi di attesa delle prestazioni sanitarie con l'Azienda ULSS 6 “Euganea” (giuste deliberazioni n. 287/24 e n. 973/24) e con l'Azienda ULSS n. 2 - “Marca Trevigiana” (giusta deliberazione n. 282/2024);

DATO ATTO che:

- con la D.G.R. n. 1557 del 30 dicembre 2024 la Regione del Veneto ha individuato gli obiettivi di salute e funzionamento dei servizi delle Aziende Sanitarie e Istituti del SSR e i relativi indicatori e soglie per l'anno 2025, prevedendo all'obiettivo Q.08 “Miglioramento efficienza dei processi di supporto” la stipula di accordi tra lo IOV-IRCCS e le Aziende ULSS al fine di contribuire ad abbattere le liste di attesa ed aumentare l'efficientamento dei percorsi di presa in carico dei pazienti;
- con PEC del 16.12.2024 prot. n. 0636429 (prot. IOV n. 25417/24), la Regione Veneto ha chiesto alle Aziende sanitarie di redigere un Piano Operativo Aziendale (POA) finalizzato all'abbattimento delle liste di attesa e di pre-appuntamento delle prestazioni specialistiche ambulatoriali;
- con PEC del 24.01.2025 prot. n. 39517 (prot. IOV n. 1539/25), la Regione ha chiesto alle Aziende Ospedale-Università di Padova e Verona e all'Istituto Oncologico Veneto –IRCCS di concorrere agli obiettivi per l'abbattimento delle liste di attesa assegnati alle Aziende ULSS di riferimento territoriali, fornendo le prestazioni ambulatoriali necessarie secondo un accordo dedicato e formalizzato tra le parti;
- con PEC del 4.02.2025 prot. n. 58847 (prot. IOV n. 2409/25), la Regione Veneto ha chiesto alle Aziende sanitarie regionali di redigere un Piano acquisti delle prestazioni aggiuntive per il primo quadrimestre 2025, che dovrà ricomprendere anche le prestazioni da effettuare nell'ambito del piano di recupero delle liste di attesa previsto per l'anno 2025 (POA 2025);

PRECISATO che lo IOV - IRCCS ha condiviso con l'Azienda ULSS 6 “Euganea” e con l'Azienda ULSS 2 “Marca Trevigiana” delle azioni da attuare per il controllo dell'appropriatezza prescrittiva ed erogativa, quantificando le prestazioni da garantire attraverso la formalizzazione e sottoscrizione di Accordi finalizzati al miglioramento dei tempi di attesa degli assistiti rispettivamente dell'Azienda ULSS 6 “Euganea” e dell'Azienda ULSS 2 “Marca Trevigiana”, di cui all'obiettivo Q.08 “Miglioramento efficienza dei processi di supporto”, indicatore 25.Q.O.08.7 “Adozione e rispetto degli accordi contrattuali con le Aziende territoriali” della DGR n. 1557 del 30 dicembre 2024;

DATO ATTO che:

- in attuazione della sopracitata D.G.R. n. 1557/2024, questo Istituto – IRCCS ha chiesto, con nota acquisita agli atti interni, la disponibilità all'Azienda ULSS n. 6 - “Euganea” e all'Azienda ULSS n. 2 - “Marca Trevigiana” di rinnovare e sottoscrivere gli Accordi per il miglioramento dei tempi di attesa delle prestazioni sanitarie in parola per l'anno 2025;
- le due Aziende ULSS sopra menzionate hanno manifestato, con nota acquisita agli atti interni, la disponibilità a rinnovare e sottoscrivere gli Accordi per il miglioramento dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali in argomento per l'anno 2025;
- gli schemi di rinnovo e degli Accordi per il miglioramento dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali in parola, per l'anno 2025, tra l'Istituto Oncologico Veneto IRCCS e le due Aziende ULSS in argomento, allegati al presente provvedimento del quale costituiscono parte integrante e

sostanziale, sono stati concordati tra il Direttore Sanitario di questo Istituto e i rispettivi Direttori Sanitari delle due Aziende ULSS sopra citate;

PRECISATO che presso lo IOV – IRCCS, l’Azienda ULSS n. 6 “Euganea” e l’Azienda ULSS 2 “Marca Trevigiana” esistono le competenze specifiche e le strutture adeguate allo svolgimento delle prestazioni richieste dal Piano Operativo Regionale per il miglioramento dei tempi di attesa;

CONSIDERATO che la Direzione Sanitaria, con il supporto della UOC Direzione Medica Ospedaliera e della CUP Manager, hanno ritenuto che l’attività oggetto dei presenti Accordi non comporterà alcun pregiudizio allo svolgimento delle normali attività delle stesse;

VISTO l’art. 15 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii. il quale stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che per tali accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall’art. 11, commi 2 e 3 della medesima legge.

Tutto ciò premesso, si propone pertanto di approvare il rinnovo e sottoscrivere gli Accordi per il miglioramento dei tempi di attesa delle prestazioni sanitarie in parola, per l’anno 2025, con le Aziende ULSS sotto elencate, nei testi allegati al presente provvedimento del quale costituiscono parte integrante e sostanziale, ed in particolare con:

- l’Azienda ULSS n. 6 - “Euganea”
- l’Azienda ULSS n. 2 - “Marca Trevigiana”

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell’attestazione del Responsabile della UOSD Affari e Generali e Legali dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

VISTI il D. Lgs. n. 288/2003 e il D. Lgs. n. 200/2022;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

VISTE le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 14 del 26 febbraio 2024;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare e sottoscrivere il rinnovo dell’Accordo per il miglioramento dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali, per l’anno 2025, con l’Azienda ULSS 6 “Euganea”, nel testo allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante;
2. di approvare e sottoscrivere il rinnovo dell’Accordo per il miglioramento dei tempi di attesa delle prestazioni sanitarie, per l’anno 2025, con l’Azienda ULSS 2 “Marca Trevigiana”, nel testo allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;

3. di dare mandato alla UOC Direzione Medica Ospedaliera e alla UOS Direzione Amministrativa di Ospedale di curare i conseguenti adempimenti organizzativi, amministrativi e contabili per quanto di competenza;
4. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina